



REGOLAMENTO EVENTI

TIPOLOGIA Eventi :

Gli eventi sono così suddivisi :

- Group Cycling® NATIONAL TOUR**
- Group Cycling® EVENT**
- Group Cycling® CONVENTION**
- Group Cycling® SPECIAL CLASS**
- Group Cycling® CLUB CLASS**
- Group Cycling® AFFILIATION DAY**

Ognuna delle sopraindicate categorie è sottoposta a vincoli e regolamentazioni come di seguito elencate.

Clausole comuni a tutte le categorie :

1. Tutte le manifestazioni ICYFF® – Group Cycling®, debbono rispettare le Sponsorizzazioni nazionali della Federazione per l'anno in corso ed utilizzare, per le locandine ed i flyer, i layout indicati dai Responsabili della grafica.
 - a. Gli organizzatori possono avvalersi delle totali entrate di Sponsor che appartengono a categorie merceologiche diverse rispetto ai **Main Sponsor** che saranno enunciati dalle sedi centrali all'inizio dell'anno sociale, o eventualmente in corso dell'anno con preavviso di almeno 4 mesi;

- b. Questo è valido per tutti i prodotti, anche per le organizzazioni che vendono musica; pertanto non è possibile esporre marchi o materiale di comunicazione di organizzazioni diverse dall'azienda Main Sponsor, sia con strutture fisse sia all'interno di materiale video, come da regolamento specifico; **non viene inoltre concesso l'inserimento nelle locandine o in altro materiale facente capo a Icyff e/o eventi ufficiali targati Icyff di loghi appartenenti a service audio/video se non previa autorizzazione rilasciata dalla sede centrale;**
- c. L'utilizzo dei marchi Group Cycling®, GC, Group Cycle ed ICYFF® nelle varie declinazioni è consentito solo nei termini del regolamento specifico "OUR BRAND" (Allegato 1);
- d. Per le tipologie di evento è **necessario il tesseramento di tutti i partecipanti per l'anno in corso. Per verificare questa condizione è **obbligatorio, subito dopo l'evento, inoltrare alla sede centrale, all'indirizzo mail eventi@icyff.com, la lista di tutti i partecipanti;****
- e. In tutte le tipologie di evento devono essere usate necessariamente Group Cycle Bike 1 o 2 per il palco, sia per gli istruttori che per gli accompagnatori (sono escluse le Affiliation Day e le Club Class).
2. I compensi dei Presenters devono essere regolati dall'organizzazione dell'evento, seguendo il tariffario ufficiale sotto indicato con modalità accordate col Presenter tramite e-mail prima dell'evento.
3. Nel caso in cui una manifestazione per la quale sono stati richiesti Presenters venisse annullata e non giungesse comunicazione alla sede Centrale entro i 15 giorni precedenti alla data utile, l'Organizzazione è comunque tenuta al pagamento dell'intera quota del compenso spettante ai Presenters.
4. Non verranno concesse autorizzazioni ad eventi che riportano come data di svolgimento una data compresa fra le due settimane precedenti e la settimana successiva all'evento National Tour. Nel caso dell'International Masters Days che si svolgerà nel mese di Novembre/Dicembre, non verranno concesse autorizzazioni ad eventi nei **30** giorni antecedenti la data dell'International Masters Days.

Non verrà inoltre concessa autorizzazione alla pubblicazione di locandine di eventi, anche se precedentemente autorizzate, nei 10 giorni antecedente l'evento National Tour o l'evento International Masters Days.

5. La pubblicazione delle locandine degli eventi dovrà rispettare i seguenti tempi di uscita:
non prima di quattro mesi dalla data dell'evento per gli Event e le Convention;
non prima di due mesi dalla data dell'evento per le Special Class, le Club Class e le Affiliation Day.

Per quanto riguarda gli Event e le Convention è consentito anticipare il termine dei quattro mesi solo con il preview (save the date); il programma dettagliato, invece, deve rispettare il termine prefissato.

6. Il programma delle OMR e/o Ride, Long Ride, nel caso di Team Teach, deve prevedere un massimo di 3 presenters.
7. Non verranno concesse autorizzazioni ad Event, Special Class, Club Class che possono entrare in concorrenza con Event, Special Class o Club Class precedentemente autorizzate.
8. I Master Trainer ed i Master Instructor possono condurre ride solo in Team Teach fra di loro o con gli altri componenti del Group Cycling® National Team.
9. Non verrà concessa autorizzazione agli istruttori del Group Cycling® National Team a partecipare a più Event nel medesimo weekend.
10. Le locandine di tutti gli eventi devono riportare la foto degli istruttori coinvolti con il kit istruttori dell'anno in corso, non appena disponibile alla vendita; se non ancora disponibile va indossato il kit dell'anno precedente.
11. Il noleggio del palco è fissato nella misura di euro 5,00 a modulo comprensivo di struttura base e blocchi pedane; montaggio, smontaggio e trasporto sono a carico dell'organizzatore.
12. Il noleggio di Group Cycle Bike dalla Federazione è stabilito in € 2,00 a bike, a cui vanno aggiunti € 1,00 a bike per il carico ed € 1,00 a bike per lo scarico.

- a. Le spese di trasporto, dal magazzino della Federazione alla sede dell'evento e viceversa, sono a completo carico dell'organizzatore dell'evento.
 - b. Il ritiro delle bike noleggiate deve essere effettuato entro le ore 12 del venerdì antecedente l'evento, e la consegna entro le ore 16 del martedì dopo l'evento, con saldo del noleggio e dell'eventuale facchinaggio.
13. E' obbligatorio compilare in tutte le sue parti e firmare un documento di Comodato d'uso inviato dalla sede centrale, dove si assumono tutte le responsabilità del noleggio e del trasporto bike. E' obbligatorio assicurare le bike noleggiate per furto ed incendio con polizza personale o attraverso il pagamento di € 1,00 a bike per polizza stipulata dalla sede centrale, oppure con propria polizza, che deve pervenire alla sede il giorno precedente il ritiro delle GC.
14. In caso di inadempienza anche di una soltanto delle clausole sopraccitate, ICYFF® potrà insindacabilmente decidere di non considerarlo evento ufficiale e cessare ogni forma pubblicitaria dell'evento tramite tutti i suoi canali, e di bloccare la partecipazione dei Presenter richiesti.

Group Cycling® NATIONAL TOUR :

Caratteristiche:

- Evento creato e gestito direttamente dalla Federazione.
- Per partecipare a questa tipologia di eventi è **OBBLIGATORIO** il tesseramento alla Federazione per l'anno in corso.
- La formazione svolta a questi eventi attribuisce crediti per il Credit System.
- Le ride condotte dai Master Trainer e Master Instructor sono nominate O.M.R. – Official Master Ride e attribuiscono crediti per il Credit System.

Le O.M.R. attribuiscono credito solo se condotte singolarmente dai Master Trainer e/o Master Instructor o in team teach tra 2 o più Master Trainer e/o Master Instructor.

Le ride condotte dai Master in Team Teach con altri componenti del Group Cycling® National Team o da soli componenti del Group Cycling® National Team, NON attribuiscono crediti e NON possono essere denominate O.M.R.

Group Cycling® EVENT

Caratteristiche:

Evento a **carattere regionale** (da considerarsi evento esterno al centro in piazze, palasport, etc...o in un Centro con capienza e caratteristiche idonee allo svolgimento della manifestazione), che si protrae per uno o più giorni e con Group Cycling® come attività unica ed esclusiva.

Per partecipare a questa tipologia di eventi è **OBBLIGATORIO** il tesseramento alla Federazione per l'anno in corso, sotto il controllo del Coordinamento Regionale.

E' l'evento proposto direttamente dai coordinamenti regionali, per propria iniziativa o come referenti degli ICYFF® - Group Cycling® Clubs ufficiali o chi per essi, affiliati alla Federazione per l'anno in corso, oppure realtà diverse che potranno fare regolare domanda per ospitare un EVENT , e che saranno responsabili diretti per la logistica e l'organizzazione di tutto l'evento.

In questa tipologia di evento le ride in programma possono essere svolte solo da istruttori del **Group Cycling® National Team**.

Gli istruttori del Group Cycling® Regional Team (e i Coordinatori Regionali con livello Black se ne ricorrono i requisiti) possono partecipare a questa tipologia di evento solo se organizzato all'interno della propria Regione di competenza.

- Le ride condotte dai Master sono nominate O.M.R. – Official Master Ride e attribuiscono crediti per il Credit System.

Le O.M.R. attribuiscono credito e possono essere così denominate solo se condotte singolarmente o in team teach tra 2 o più Master.

• Le OMR devono essere inserite nel programma e pubblicizzate con un titolo di carattere tecnico, preventivamente accordato con il Master Trainer e/o Master Instructor che le condurrà.

• Le ride condotte dai Master con altri componenti del Group Cycling® National Team o da soli componenti del Group Cycling® National Team, o da componenti del Regional Team e/o dai Coordinatori Regionali con livello Black aventi i requisiti per gli eventi della propria regione, NON attribuiscono crediti e devono essere denominate Event Ride (E.R.).

Non verrà concessa autorizzazione ad inserire nel programma ed a svolgere Ride agli EVENT ai Master, ai Componenti del National Team, ai Componenti del Regional Team e ai Coordinatori Regionali con livello Black aventi i requisiti nella propria Regione), non iscritti alla Federazione per l'anno in corso o non in regola con il Credit System all'atto della presentazione della domanda di evento. Per la valutazione del Credit System si tengono buoni i crediti maturati nell'anno precedente.

Per questa tipologia di evento è possibile, se lo si ritiene opportuno, inserire nella proposta di evento UNO o DUE momenti di formazione, (MASTER STAGE - Workshop e/o Lecture – Four Hours), mentre è OBBLIGATORIO inserire 2 OMR condotte singolarmente o in team teach, che attribuiranno crediti per il Credit System.

A seguito della richiesta di Master Stage da parte dell'organizzatore, sarà facoltà della sede centrale di ICYFF® dare o meno il consenso all'iniziativa, con gestione diretta, inserendola nel calendario ufficiale e definendone i contenuti tecnici con il docente; resta a carico dell'organizzatore, invece, la gestione logistica del docente.

Le 2 OMR dovranno essere condotte singolarmente nel caso in cui anche solo una delle Event Ride sia condotta singolarmente.

Questi eventi devono ospitare obbligatoriamente un numero minimo di **61** bike, senza nessun limite massimo e devono avere una percentuale maggiore di Group Cycle Bike, il cui reperimento o eventuale noleggio è a completo carico dell'organizzatore stesso.

• L'autorizzazione verrà rilasciata, una volta analizzata la richiesta, dall'Ufficio Eventi della Federazione;

- La pubblicizzazione avverrà tramite l'inserimento nel calendario alla sezione eventi del sito ufficiale www.icyff.com.
- Non può essere organizzato un Group Cycling® Event quando nel medesimo week-end è già stata fatta richiesta per un Event a distanza inferiore a 250 km. La priorità di data verrà concessa all'organizzatore che già organizza da almeno una edizione l'evento confermandone la volontà organizzativa e, a parità di edizioni, a chi ha inoltrato prima la domanda.
- Per questa tipologia di eventi è obbligatorio adottare il Layout del palco definito per l'anno in corso dalla sede centrale.

Modalità di Richiesta:

- Compilazione del modulo "Proposta di Evento" scaricabile dal sito internet www.icyff.com;
- Invio del modulo compilato al Coordinatore Regionale o al Responsabile Eventi (in quest'ultimo caso va comunque inserito il Coordinatore Regionale per conoscenza) della propria Regione che provvederà, dopo averla approvata, ad inviarla ad eventi@icyff.com , Ufficio Eventi, entro **il 31 dicembre per gli eventi che si svolgeranno dal 1° gennaio al 30 giugno, ed entro il 30 maggio per gli eventi che si svolgeranno dal 1° luglio al 31 dicembre, o comunque entro 60 giorni precedenti alla data dell'evento per quelli che nasceranno durante l'anno.**

Modalità di Organizzazione:

- Successivamente all'invio del sopraindicato modulo la Sede Centrale ICYFF® avallerà o meno tale richiesta in base al Calendario Eventi in programmazione e alla valutazione delle specifiche fornite .
- Contatto del Presenter da parte della Sede Centrale e successiva comunicazione della disponibilità del suddetto.
- Invio dalla Sede Centrale di una liberatoria che dovrà obbligatoriamente essere firmata dall'organizzazione per l'approvazione delle clausole organizzative entro 30 giorni precedenti la data dell'Evento, ed inoltrata via mail all'indirizzo eventi@icyff.com

- Al ricevimento della liberatoria firmata, ICYFF®, nella figura di **Mirko Leve** Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Piemonte/Lombardia/Trentino/Veneto/Friuli/Liguria/Emilia/Umbria/Lazio/Emilia Romagna/Toscana/Marche/Abruzzo/Molise, o **Maurizio Mezzasalma** Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Puglia/Basilicata/Campania/Calabria/Sicilia/Sardegna, invierà all'organizzazione i Marchi utilizzabili nella comunicazione pubblicitaria.
- Le spese relative alla stesura ed alla stampa del volantino sono interamente a carico dell'organizzazione che si impegna ad inoltrarlo per presa visione ed avallo alla sede centrale prima della stampa e promulgazione pena il disconoscimento da parte della Federazione dello stesso e cancellazione da tutti i suoi canali comunicativi.
- La bozza del volantino pubblicitario dovrà essere inoltrata dall'organizzatore sia all'Ufficio Eventi della Federazione, tramite mail all'indirizzo di posta elettronica eventi@icyff.com, sia al Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per la propria Regione (mirkoleve@virgilio.it o mauriziomezzasalma@virgilio.it) incaricato al controllo del corretto utilizzo dei marchi e layout come da specifica fornita.
- La pubblicazione della locandina su tutti i canali ed i social network (Facebook etc.) dovrà essere fatta solo dopo l'approvazione della stessa sia da parte dell'Ufficio Eventi, sia da parte di Mirko Leve o Maurizio Mezzasalma, responsabili per l'utilizzo di marchi e grafiche.
- La sede centrale ICYFF® rilascerà l'autorizzazione definitiva solo dopo aver verificato tutte le modalità sopradescritte.

In caso di inadempienza anche di una soltanto delle clausole sopraccitate, ICYFF® potrà insindacabilmente decidere di non autorizzare l'evento e cessare ogni forma pubblicitaria tramite tutti i canali, e di bloccare la partecipazione da parte dei Presenter richiesti.

Group Cycling® CONVENTION

Caratteristiche:

- Sono da considerarsi Convention quelle manifestazioni che chiaramente ed inequivocabilmente sono organizzate in un contesto di multi attività, in un'ottica promozionale o in un contesto vacanziero.

La convention è un evento che si protrae per uno o più giorni, nel cui programma sono inserite, oltre a Group Cycling®, altre discipline fitness.

Le modalità di richiesta e di organizzazione hanno la stessa prassi del **GROUP CYCLING® EVENT**.

- Nelle Convention in Formula Villaggio **non è possibile** inserire Ride denominate OMR (Official Master Ride), e le ride in programma possono essere svolte dagli istruttori del **Group Cycling® National Team**, **dagli istruttori del Group Cycling Regional Team** nonché dagli istruttori **Grey e Black Level** tesserati per l'anno in corso ed in regola con il Credit System al momento della presentazione della domanda. **Per la valutazione del Credit System si tengono buoni i crediti maturati nell'anno precedente.**

Group Cycling® SPECIAL CLASS

Caratteristiche:

- Evento a **carattere regionale**.

Per partecipare a questa tipologia di eventi è **OBBLIGATORIO** il tesseramento alla Federazione per l'anno in corso, sotto il controllo del Coordinamento Regionale.

Per Special Class si intende un evento che coinvolge nella conduzione delle ride almeno un componente del Group Cycling® National Team (Master Trainer, Master Instructor o istruttore appartenente al Group Cycling® National Team)

il Coordinatore Regionale con livello Black in possesso dei requisiti di volta in volta valutati dalla Sede Centrale, può

autorizzare la Special Class solo nella propria Regione di competenza.

E' l'evento organizzato direttamente da ICYFF® - Group Cycling® Clubs ufficiali, che dovranno ospitare una Special Class obbligatoriamente nel loro interno, e che saranno responsabili diretti per la logistica, la promozione e l'organizzazione della stessa, a seconda dei canoni previsti dal regolamento federale.

Dal 1 giugno al 30 settembre verranno autorizzate **Special Class** in luoghi all'aperto (a titolo esemplificativo: spiagge, terrazze, giardini cittadini). In questa tipologia di evento le ride in programma possono essere svolte dagli istruttori del **Group Cycling® National Team** e/o del **Regional Team** e dagli istruttori **Grey e Black Level** tesserati per l'anno in corso ed in regola con il Credit System.

In questa tipologia di evento le ride in programma devono essere svolte da almeno un componente del Group Cycling® National Team o da un Master Trainer o Master Instructor, eventualmente anche in team teach con altro Master Trainer o Master Instructor o altro componente del Group Cycling® National team.

La ride condotte dal Master, eventualmente anche in Team Teach con altro componente del Group Cycling® National Team, può essere al massimo una; NON può essere nominate O.M.R. – Official Master Ride e NON attribuisce crediti per il Credit System.

Non verrà concessa autorizzazione a svolgere Ride nelle Special Class ad Istruttori non iscritti alla Federazione per l'anno in corso o non in regola con il Credit System all'atto della presentazione della richiesta. Per la valutazione dei crediti si tengono validi quelli maturati nell'anno precedente.

Non verrà concessa autorizzazione a svolgere Special Class agli istruttori di altri programmi NON certificati con ICY Program®.

Non sarà possibile organizzare nell'ambito della manifestazione, momenti di formazione (MASTER STAGE) come Up Date, Corsi di Formazione, Workshop e Lecture.

Per questa tipologia di evento è possibile organizzare solo un massimo di n. 3 ride per tutta la durata dello stesso e deve essere svolto in un solo giorno.

Questi eventi devono ospitare obbligatoriamente un numero **massimo di 60 bike**, non obbligatoriamente Group Cycle Bike, se non per le quelle presenti sul palco, il cui reperimento o eventuale noleggio è a completo carico dell'organizzatore stesso.

- L'autorizzazione verrà rilasciata, una volta analizzata la richiesta, dall'Ufficio Eventi della Federazione;
- La pubblicizzazione avverrà tramite l'inserimento nel calendario alla sezione eventi del sito ufficiale www.icyff.com;
- Non verranno concesse autorizzazioni a Special Class che riportano come data di svolgimento una data concomitante agli Eventi Nazionali

Modalità di Richiesta :

- Compilazione del modulo "Nulla Osta Special Class" scaricabile dal sito internet www.icyff.com;
- Invio del modulo compilato al Coordinatore Regionale o al Responsabile Eventi della propria Regione (in quest'ultimo caso va comunque inserito il Coordinatore Regionale per conoscenza) che provvederà, dopo averla approvata, ad inviarla ad eventi@icyff.com, Ufficio Eventi, entro 30 giorni precedenti alla data della Special Class.

Modalità di Organizzazione :

- Successivamente all'invio del sopraindicato modulo la Sede Centrale ICYFF® avallerà o meno tale richiesta in base al Calendario Eventi e Formazione in programmazione e alla valutazione delle specifiche fornite.
- Contatto del Presenter da parte della Sede Centrale e comunicazione della disponibilità del suddetto.
- Invio dall'Ufficio Eventi della Federazione di una mail di autorizzazione all'organizzatore della Special Class.
- Invio da parte di ICYFF®, nella figura di **Mirko Leve**, Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Piemonte/Lombardia/Trentino/Veneto/Friuli/Liguria/Emilia Romagna/Toscana/Marche/Abruzzo/Molise/ Umbria/Lazio/, o **Maurizio Mezzasalma** Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Puglia/Basilicata/Campania/Calabria/Sicilia/Sardegna, dei Marchi utilizzabili nella comunicazione pubblicitaria.

- Le spese relative alla stesura ed alla stampa del volantino sono interamente a carico dell'organizzazione che si impegna ad inoltrarlo per presa visione ed avallo alla sede centrale prima della stampa e promulgazione pena il disconoscimento da parte della Federazione dello stesso e cancellazione da tutti i suoi canali comunicativi.
- La bozza del volantino pubblicitario dovrà essere inoltrata dall'organizzatore sia all'Ufficio Eventi della Federazione, tramite mail all'indirizzo di posta elettronica eventi@icyff.com, sia al Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per la propria Regione (mirkoleve@virgilio.it/mauriziomezzasalma@virgilio.it) incaricato al controllo del corretto utilizzo dei marchi e layout come da specifica fornita;
- La pubblicazione della locandina su tutti i canali ed i social network (Facebook etc.) dovrà essere fatta solo dopo l'approvazione della stessa sia da parte dell'Ufficio Eventi sia da parte di Mirko Leve o Maurizio Mezzasalma responsabili per l'utilizzo di marchi e grafiche:
- La sede centrale ICYFF® rilascerà l'autorizzazione definitiva solo dopo aver verificato tutte le modalità sopradescritte.

In caso di inadempienza anche di una soltanto delle clausole sopraccitate, ICYFF® potrà insindacabilmente decidere di non autorizzare la Special Class e cessare ogni forma pubblicitaria tramite tutti i canali, e di bloccare la partecipazione da parte dei presenters richiesti.

Group Cycling® CLUB CLASS

Caratteristiche:

- Evento a **carattere interno al Club.**

Per Club Class si intende un piccolo evento che coinvolge nella conduzione delle ride, un solo componente del Group Cycling® National Team o del Regional Team.

Le ride in programma possono essere al massimo 2 e devono essere condotte entrambe dal medesimo componente del Group Cycling® National o Regional Team.

In questa tipologia di evento non è consentito il Team Teach

E' l'evento organizzato direttamente da ICYFF® - Group Cycling® Clubs ufficiali che dovranno ospitare una Club Class obbligatoriamente nel loro interno, e che saranno responsabili diretti per la logistica, la promozione e l'organizzazione della stessa, a seconda dei canoni previsti dal regolamento federale.

In questa tipologia di evento le ride in programma possono essere svolte esclusivamente dagli istruttori del **Group Cycling® National Team** (Master - Trainer – Coordinatore Regionale) o del **Regional Team**, iscritti alla Federazione per l'anno in corso ed in regola con il Credit System al momento della presentazione della domanda.

Per la valutazione del Credit System si tengono buoni i crediti maturati nell'anno precedente

Non sarà possibile organizzare momenti di formazione (MASTER STAGE) come Up Date, Corsi di Formazione, Workshop e Lecture.

In questa tipologia di evento le ride condotte dai Master NON possono essere nominate O.M.R. – Official Master Ride e NON attribuiscono crediti per il Credit System.

Per questa tipologia di evento è possibile organizzare solo un massimo di n. 2 ride per tutta la durata dello stesso; deve essere svolto in un solo giorno e con la partecipazione di un solo componente del Group Cycling® National Team o del Regional Team.

I componenti del Regional Team ed il Coordinatore Regionale possono effettuare la Club Class esclusivamente all'interno della propria Regione.

Questi eventi devono essere svolti solo utilizzando le bike di proprietà del centro che organizza. Non sarà possibile noleggiare ed inserire bike oltre a quelle in forza al club organizzatore.

- L'autorizzazione verrà rilasciata, una volta analizzata la richiesta, dall'Ufficio Eventi della Federazione
- Non verranno concesse autorizzazioni a Club Class che riportano come data di svolgimento una data concomitante con eventi Nazionali.

Modalità di Richiesta ed Organizzazione :

- Il club affiliato contatta direttamente il Presenter interessato.
- Il Presenter invia mail alla sede centrale (eventi@icyff.com) ed in copia al Coordinatore Regionale per chiedere l'autorizzazione.
- Sarà sufficiente una mail di testo e l'ufficio concederà nulla osta per la partecipazione.
- Il Coordinatore Regionale dovrà intervenire comunicando eventuali anomalie territoriali di cui la sede centrale non è a conoscenza.
- Il Presenter sarà il tramite diretto con il club e si assicurerà che tutto venga svolto con la regola che impone lui come unico istruttore della Club Class.
- Il compenso del Presenter sarà quello pubblicato dal regolamento più le spese di rimborso viaggio come previsto per le altre tipologie di evento.
- Il Presenter trasmetterà al club il fac-simile di locandina ed il layout ricevuto all'atto dell'autorizzazione, assicurandosi che venga eseguita correttamente.
- La locandina non verrà inserita sul sito ufficiale ICYFF ma potrà essere pubblicata dal diretto interessato, dal club e da chi per loro sui vari social network.
- L'esecuzione della locandina non è obbligatoria;
- Le autorizzazioni saranno concesse con le stesse regole del **regolamento eventi ufficiali** per quanto riguarda la concomitanza con altre manifestazioni.
- Sarà obbligatorio attendere l'autorizzazione dalla sede centrale prima di pubblicizzare la Club Class e/o pubblicare la locandina.

Group Cycling® AFFILIATION DAY

Caratteristiche:

- Evento a **carattere locale**.

Per Affiliation Day si intende un piccolo evento interno al Club che coinvolge nella conduzione delle ride i soli istruttori del Club con livello Yellow, Grey e Black Level, nonché, se in forza stabile al Club organizzatore, i componenti del Group Cycling® National Team e/o Regional Team, tesserati per l'anno in corso ed in regola con il Credit System all'atto della presentazione della domanda.

Per la valutazione del Credit System si tengono buoni i crediti maturati nell'anno precedente

E' l'evento organizzato direttamente da ICYFF® - Group Cycling® Clubs ufficiali che dovranno ospitare l'Affiliation Day obbligatoriamente ed esclusivamente al loro interno ed in occasione dell'affiliazione dello stesso o successivamente.

Ogni ICYFF® - Group Cycling® Clubs ufficiale avrà la possibilità di organizzare al massimo 3 Affiliation Day nell'anno in corso.

In tali eventi si potranno utilizzare solamente le bike del centro stesso (non obbligatoriamente Group Cycle Technogym).

Tutti i Rider presenti all'Affiliation Day, pagando la partecipazione, avranno diritto gratuitamente al tesseramento alla Federazione per l'anno in corso o, se l'evento sarà proposto in forma gratuita, dovranno in quella occasione avere il tesseramento attraverso il Club organizzatore a prezzo agevolato di € 8,00 anziché € 10,00.

Il Club ufficiale, in occasione di tale evento, sarà responsabile diretto per la logistica, la promozione e l'organizzazione della stesso, a seconda dei canoni previsti dal regolamento federale.

Per questa tipologia di evento è possibile organizzare al massimo 3 ride all'interno della stessa giornata ed ogni ride potrà vedere coinvolti al massimo tre istruttori.

Non verrà concessa autorizzazione a svolgere Affiliation Day agli istruttori di altri programmi NON certificati con ICY Program®.

Eccezionalmente e previa autorizzazione concessa dalla Sede Centrale, potranno essere coinvolti istruttori di altri centri con livello yellow, grey o Black al solo fine di completezza del programma. Sono comunque esclusi da questa deroga i componenti del Group Cycling National Team e i Regional Presenter.

In caso di deroga va comunque rispettato il principio secondo cui il numero di istruttori del centro coinvolti nell'evento non può essere inferiore a quello degli istruttori esterni.

(Se l’Affiliation Day coinvolge un componente del Group Cycling® National Team o un componente del Group Cycling Regional Team non facente parte in forza stabile al Club organizzatore non sarà più un’Affiliation Day ma dovrà essere trasformata in Special Class con tutte le caratteristiche previste da Regolamento per questa tipologia di evento.)

Per questa tipologia di evento NON sarà possibile noleggiare Group Cycle dalla Federazione.

- L’autorizzazione verrà rilasciata, una volta analizzata la richiesta, dall’Ufficio Eventi della Federazione.

Modalità di Richiesta :

- Compilazione del modulo “Nulla Osta Affiliation Day” scaricabile dal sito internet www.icyff.com.
- Invio del modulo compilato al Coordinatore Regionale o al Responsabile Eventi della propria Regione (in quest’ultimo caso va comunque inserito il Coordinatore Regionale per conoscenza) che provvederà, dopo averla approvata, ad inviarla all’Ufficio Eventi, entro 30 giorni precedenti alla data della stessa, insieme al modulo di Affiliazione dell’anno in corso del Club.

Modalità di Organizzazione :

- Successivamente all'invio del sopraindicato modulo, la Sede Centrale ICYFF® avallerà o meno tale richiesta in base al Calendario Eventi e Formazione in programmazione e alla valutazione delle specifiche fornite.

- **E' OBBLIGATORIO svolgere un Affiliation Day entro 6 mesi dalla data dell'affiliazione del Club organizzatore.**

- Invio dall'Ufficio Eventi della Federazione di una mail di consenso all'organizzatore dell'Affiliation Day.

- Invio da parte di ICYFF®, nella figura di **Mirko Leve** Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Piemonte/Lombardia/Trentino/Veneto/Friuli/Liguria/Emilia Romagna/Toscana/Marche/Abruzzo/Molise/Umbria/Lazio, o **Maurizio Mezzasalma** Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per le regioni Puglia/Basilicata/Campania/Calabria/Sicilia/Sardegna, dei Marchi utilizzabili nella comunicazione pubblicitaria.

- Le spese relative alla stesura ed alla stampa del volantino sono interamente a carico dell'organizzazione che si impegna ad inoltrarlo per presa visione ed avallo alla sede centrale prima della stampa e promulgazione pena il disconoscimento da parte della Federazione dello stesso e cancellazione da tutti i suoi canali comunicativi.

- La bozza del volantino pubblicitario dovrà essere inoltrata dall'organizzatore sia all'Ufficio Eventi tramite mail all'indirizzo di posta elettronica eventi@icyff.com, sia al Responsabile per l'utilizzo di marchi e grafiche per la propria regione (mirkoleve@virgilio.it/mauriziomezzasalma@virgilio.it) incaricato al controllo del corretto utilizzo dei marchi e layout come da specifica fornita.

- La pubblicazione della locandina su tutti i canali ed i social network (Facebook etc.) dovrà essere fatta solo dopo l'approvazione della stessa sia da parte dell'Ufficio Eventi, sia da parte di Mirko Leve o Maurizio Mezzasalma, responsabili per l'utilizzo di marchi e grafiche.

- La sede centrale ICYFF® rilascerà l'autorizzazione definitiva solo dopo aver verificato tutte le modalità sopradescritte.

In caso di inadempienza anche di una soltanto delle clausole sopraccitate, ICYFF® potrà insindacabilmente decidere di non autorizzare l'Affiliation Day.

Tariffario Ufficiale

Group Cycling® “Regional Team” e Coordinatore Regionale con livello Black

1 ora 60 €
Long Ride 90 minuti 90 €
2 ore (in un giorno) 110 €
2 ore (in + giorni) 120 €
Ora aggiuntiva 60 €
Ore promozionali 30 €

Group Cycling® National Team e Coordinatore Regionale con livello Black facente funzioni:

1 ora 120 €
Long Ride 90 minuti 180 €
2 ore (in un giorno) 200 €
2 ore (in + giorni) 240 €
Ora aggiuntiva 80 €
Ore promozionali 50 €

Masters Trainer / Master Instructor :

1 Ride 200 €
Long Ride 90 minuti 300 €
2 ore (in un giorno) 350 €
2 ore (in + giorni) 400 €
Ora aggiuntiva 150 €

Le spese di viaggio per Master Trainer, i Master Instructor, e per i componenti del Group Cycling® National o Regional Team (0,30 euro per km) + spese autostradali e di vitto, sono a carico dell'organizzazione. Alloggio solo per distanze superiori ai 150 km.

In caso di lezioni condotte in Team Teach, che richiedano la presenza in contemporanea di due o più Presenter, dovrà essere versata comunque l'intera tariffa ad ogni singolo.

Le presenti tariffe si considerano tutte IVA esclusa.

**N.B. : E' NECESSARIO CONCORDARE PREVENTIVAMENTE L'AMMONTARE
E LE MODALITA' DI PAGAMENTO CON I COMPONENTI DEL MASTER TEAM
E DEL TEAM NAZIONALE**

**ICYFF® - GROUP CYCLING® – Via del Sagittario 1 / 4 – 40037 Sasso Marconi (BO)
Tel. 051 840876 – Fax. 051 6751763**